

**REGRESO SEGURO AL AULA** Acepto el Plan del Instituto Secundario General Belgrano para el regreso seguro a las clases presenciales que está dentro de lo estipulado por la normativa de la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires, según Res 415/21, en el marco de la Res 63/20. Los horarios de concurrencia de acuerdo con el modelo de presencialidad se comunicarán por los medios virtuales habituales a partir de ASPO 2020 (Classroom, mail de responsable, página o blog del colegio)

En Belén de Escobar, a los ..... días del mes de ..... de 202.....- ALUMNO: .....

Firma: (padre, madre o tutor legal): .....

Aclaración: .....

## FICHA DE AUTORIZACION PARA TRABAJO del EQUIPO de ORIENTACIÓN EDUCACIONAL

La Dirección del Instituto General Belgrano solicita a los padres o tutores legales de los alumnos autorización para la intervención e interacción de su hijo/a con el Equipo de Orientación Educacional del Instituto, que se encuentra integrado por profesionales de las áreas de Psicología y Psicopedagogía. La tarea del equipo es eminentemente preventiva, a través de un trabajo de diagnóstico y detección precoz de dificultades, ya que es la escuela un espacio de aprendizaje privilegiado para este fin. El objetivo es la intervención contenedora para alumnos, padres y docentes, que permita plantear una estrategia de solución a las problemáticas que puedan presentarse. Ya que su labor es preventiva y no terapéutica, no se realizarán tratamientos psicopedagógicos ni psicológicos dentro de la Institución, sino que, frente a la detección de la dificultad, procederá derivar a la especialidad, cuando corresponda, y a realizar un seguimiento desde el ámbito escolar.

Por la presente otorgo a la Institución mi consentimiento para que en el momento que la dirección lo disponga, mi hijo/a tenga una o las entrevistas que se crean necesarias. Asimismo, tomo el compromiso para recibir las observaciones y los pedidos del colegio para acompañar a mi hijo en el caso que se solicite.

Alumno/a..... Curso: .....

Firma (padre, madre o tutor legal): .....

Aclaración: .....

En Belén de Escobar, a los ..... días del mes de ..... de 202.....-

## FICHA DE AUTORIZACION PARA LA PUBLICACIÓN DE IMÁGENES DE ALUMNOS DE ESTA INSTITUCIÓN

La Dirección del Instituto General Belgrano solicita el consentimiento a los padres o tutores legales para publicar imágenes en las cuales aparecen individualmente o en grupo, sus hijos, en situaciones de carácter pedagógico que puedan realizar en la escuela en las diferentes secuencias, actividades, actos, exposiciones realizadas en la institución y fuera de la esta, en actividades especiales (salidas, encuentros interinstitucionales, etc.). Su decisión sobre la autorización o no para la publicación de imágenes en la web de la institución se entenderá vigente en tanto no se manifieste lo contrario, algo que podría efectuar en cualquier momento del año en curso.

Por la presente entiendo, reconozco y permito la participación de mi hijo en la producción de fotos, videos y trabajos, tanto en formato papel como en formato digital, o a través de los medios de comunicación de la escuela. El objetivo de dichas fotos, videos y trabajos es únicamente para uso divulgativo y escolar, respetando en todo momento el derecho al honor, intimidad personal y a la propia imagen de los alumnos. Por la presente otorgo a la escuela el permiso para usar, publicar, exponer, producir, duplicar y distribuir reproducciones fotográficas, grabaciones y conexión en videoconferencias con utilización de cámara o audio en la que participa mi hijo/a de acuerdo con la descripción que aparece más arriba.

Autorizo a la escuela a un uso pedagógico de las imágenes realizadas en actividades lectivas, complementarias y extraescolares organizadas por la institución y publicadas en: Página web del Instituto, redes sociales institucionales, filmaciones destinadas a difusión educativa, no comerciales, fotografías para revistas, publicaciones y exposiciones de ámbito educativo.

En Belén de Escobar, a los ..... días del mes de ..... de 202.....- ALUMNO: .....

Firma: (padre, madre o tutor legal): .....

Aclaración: .....

## PERIODO DE ORIENTACIÓN

Los estudiantes que, al finalizar el tercer trimestre, no hubieran cumplido los requisitos para la aprobación, deberán concurrir al período de orientación y apoyo para cada materia desaprobada, durante la última semana de clases. (Resolución 587/11). Se extiende la autorización para la intensificación de enseñanza del período 2020/2021.

Autorizo a mi hija/o, ..... en caso de tener que concurrir a dicho período a ingresar/egresar del colegio en los horarios de las materias no aprobadas y en el horario acordado para cada mesa de examinadora. En caso de producirse algún cambio en la normativa, se adoptará el mismo criterio de ingreso/egreso.

**PERÍODO DE EXAMENES PREVIOS:** Los alumnos que deban rendir exámenes previos ingresaran al horario de inicio publicado y se retirarán al finalizar la instancia, salvo que la comisión evaluadora se realice durante su turno escolar, en cuyo caso corresponderá a la jornada escolar habitual.-

FIRMA: ..... ACLARACIÓN: .....

## ACUERDO INSTITUCIONAL DE CONVIVENCIA (AIC) Y REGLAMENTO INTERNO PARA EL NIVEL SECUNDARIO

Publicado en: <http://www.isgb.edu.ar/descargas.html>

Disponible en la oficina de administración de la institución.

Por el presente, quien suscribe declara conocer y aceptar, en todos sus términos, el Acuerdo Institucional de Convivencia del Instituto General Belgrano, así como el ideario de la Institución y reglamento interno vigente para el nivel secundario, comprometiéndome al fiel cumplimiento y respeto del mismo.-

Firma: .....

Aclaración: .....

DNI: .....

Fecha: .....

